

# Bilag til styrelsesvedtægter for skolevæsenet

2025



**nordfyns**  
**kommune**

Godkendt i KB d. 25.09.25  
Dokument nr. D2025-190904  
Sags nr. S2024-13390

# Indholdsfortegnelse

|                                            |    |
|--------------------------------------------|----|
| 1. Skoledistrikter .....                   | 3  |
| 2. Skolernes timestfordelingsplan .....    | 5  |
| 3. Skolefritidsordninger.....              | 6  |
| 4. Tildelingsmodel .....                   | 8  |
| 5. Klassesdannelse og frit skolevalg ..... | 9  |
| 6. Dialogmøder.....                        | 11 |

# Skoledistrikter

| Skolens nummer | Skoledistrikt                                              | Struktur                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Adresse                                                                                                                                                                       | Telefon                                                                                  |
|----------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 423001         | <b>Bogense</b><br><br><i>Nummer: 001</i>                   | <b>Afdelinger:</b><br><br>1) <b>Bogense skole: Bhv.kl. – 9. kl., skolefritidsordning og SFO-klub</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense</b>                                                                                                                                        | <b>6482 8717</b>                                                                         |
| 483002         | <b>Havrehed</b><br><br><i>Nummer: 005 og dele af 003</i>   | <b>Afdelinger:</b><br><br>1) <b>Morud: Bhv.kl. – 9. kl., skolefritidsordning og SFO-klub</b><br><br>2) <b>Veflinge: Bhv.kl. – 5. kl., skolefritidsordning m. førskolegruppe og SFO-klub</b>                                                                                                                                                                           | <b>Rugårdsvej 729, 5462 Morud</b><br><br><b>Vedel Simonsensvej 31 5484 Veflinge</b>                                                                                           | <b>6482 7982</b><br><br><b>6482 7981</b>                                                 |
| 471008         | <b>Sletten</b><br><br><i>Nummer: 004 og 002</i>            | <b>Afdelinger:</b><br><br>1) <b>Otterup: Bhv.kl., læseklasse, funktionsklasser og modtagerklasser, skolefritidsordning og SFO-klub</b><br><br>2) <b>Nordvest: Bhv.kl. – 6. kl., skolefritidsordning</b><br><br>3) <b>Skovløkken: Bhv.kl. – 6. kl., skolefritidsordning og SFO-klub</b><br><br>4) <b>Krogsbølle: Bhv.kl. – 9. kl., skolefritidsordning og SFO-klub</b> | <b>Skolegade 12 5450 Otterup</b><br><br><b>Horsebækvej 25 5450 Otterup</b><br><br><b>Skovgyden 60 5450 Otterup</b><br><br><b>Krogsbølle Bygade 54 5450 Otterup</b>            | <b>6482 8336</b><br><br><b>6482 8660</b><br><br><b>6482 8828</b><br><br><b>6482 7950</b> |
| 483004         | <b>Glavendrup</b><br><br><i>Nummer: 006 og dele af 003</i> | <b>Afdelinger:</b><br><br>1) <b>Søndersø: 4. kl. – 9. kl.</b><br><br>2) <b>Nordmark: Bhv.kl. - 3. kl., skolefritidsordning</b><br><br>3) <b>Særslev: Bhv.kl. – 9. kl. Skolefritidsordning</b><br><br>4) <b>10. klassecenter</b>                                                                                                                                       | <b>Nordmarksvej 2 5471 Søndersø</b><br><br><b>Ullerupvænget 10 5471 Søndersø</b><br><br><b>Vestergade 5, Særslev 5471 Søndersø</b><br><br><b>Højagervej 25, 5471 Søndersø</b> | <b>6482 8400</b><br><br><b>6482 8400</b><br><br><b>6482 7960</b><br><br><b>2348 2186</b> |

| Skolens nummer | Skole           | Struktur                                                                                                                                                                                                                                          | Adresse                                                                                                                                                   | Telefon                                                         |
|----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 281673         | Nordfyns-skolen | <p><b>Afdelinger:</b></p> <p>1) Nordstjernen og Nordlyset: Bhv.kl. – 9. kl., skolefritidsordning</p> <p>2) Hjadstrup: Bhv.kl. – 9. kl., skolefritidsordning</p> <p>3) Bogense: Bhv.kl. – 9. kl., skolefritidsordning</p> <p>4) Videnscenteret</p> | <p>Vejruphuse 2, Hårlev, 5471 Søndersø</p> <p>Horsebækvej 97, 5450 Otterup</p> <p>Gyldensteensvej 2, 5400 Bogense</p> <p>Horsebækvej 97, 5450 Otterup</p> | <p>21369217</p> <p>29296750</p> <p>29267713</p> <p>51492304</p> |

# Skolernes timestfordelingsplan

Timestfordelingsplanen for skolerne i Nordfyns Kommune henholder sig altid til den gældende timestfordelingsplan.

Aktuel timestfordelingsplan findes på følgende link: [Timestal | Børne- og Undervisningsministeriet](#)

# Skolefritidsordninger

## Skolefritidsordninger (SFO) på almenområdet

Alle børn i børnehaveklasse, 1. – og 2. klasse tilbydes pasning i egen skoles skolefritidsordning. Skolefritidsordningen tilbyder pasning før og efter ordinær skoletid, og der kan vælges pasning inden for to moduler eller pasning på fuld tid (= begge moduler).

### Åbningstider:

#### Skoledage:

Skolefritidsordningerne er åbne på alle skoledage.

Morgenmodulet er på ca. 2 timer pr. dag og slutter når skoledagens 1. lektion starter.

Eftermiddagsmodulet starter når skoledagen slutter.

#### Lokale tilpasninger:

De konkrete åbningstider fastsættes af distriktsbestyrelsen, efter indstilling fra skolens ledelse og inden for den ramme, som er fastsat af kommunalbestyrelsen.

#### Skolefridage:

På de skolefridage, hvor fritidsordningerne er åbne, holdes åbent også i skoletiden. I disse perioder kan børnene benytte fritidsordningen i det/de modul(er), som de er tilmeldt.

#### Frier og lukkedage:

Der etableres koordineret pasning i de fire midterste uger i skolernes sommerferie.

Dermed imødekommes eventuelt pasningsbehov i ferieperioden, men forudsætter særskilt tilmelding. Der opkræves særskilt betaling for denne feriepasning. Tilmelding kan ske til specifikke uger, og den heraf følgende betaling fastsættes på ugebasis. Af hensyn til institutionernes ferieplanlægning er tilmeldingen bindende.

På baggrund af den forudgående tilmelding til de 4 ferieuger tilbydes der pasning i ferieugerne i mindst én SFO i skoledistriktet.

Alle skolefritidsordninger holder lukket d. 24. december, mellem jul og nytår samt fredag efter Kristi Himmelfartsdag.

## Skolefritidsordning/klub på Nordfynsskolen

Nordfynsskolen er et specialpædagogisk skoletilbud med pædagoger igennem skoledagen, hvilket betyder at der er gennemgående voksne fra skole til SFO/Klub. Eleverne vil ligeså kende eleverne fra deres egen afdeling, som de møder i SFO/Klub – uanset om de går i samme klasse.

Alle elever som er indskrevet i Nordfynsskolen tilbydes pasning i de enkelte matriklers skolefritidsordning. Skolefritidsordningerne tilbyder pasning før og efter ordinær skoletid, og der kan vælges pasning inden for to moduler eller pasning på fuld tid (= begge moduler).

### Skolefridage:

På de skolefridage, hvor fritidsordningerne er åbne, holdes der også åbent i skoletiden. I disse perioder kan børnene benytte fritidsordningen i det/de modul(er), som de er tilmeldt på skoledage tillagt skoletiden. På skolefridage tilbydes der fælles pasning for alle børn på matrikel Hårlev. Der vil være påsat kendt pædagogisk personale fra matriklerne Bogense og Hjadstrup.

### Ferier:

SFO er åben gennem hele sommeren og de fire midterste uger i skolernes sommerferie er betalingsuger, ligesom i almenskolen. Der kræves særskilt betaling for disse uger. Af hensyn til institutionernes ferieplanlægning er tilmeldingen bindende. Der vil som udgangspunkt være fælles SFO på afdeling Hårlev. Der vil være kendt pædagogisk personale fra matriklerne Bogense og Hjadstrup.

## SFO-klubber (almenområdet)

### **Åbningstider:**

#### Skoledage:

SFO-klubberne er åbne på alle skoledage efter skoletid.

Til børn i 3. – og 4. klasse, som har et behov for pasning før skoletids begyndelse kan der tilkøbes morgenpasning i skolefritidsordningen.

#### Skolefridage:

På de skolefridage, hvor SFO-klubberne er åbne, tilpasses åbningstiden til de lokale behov. Distriktsbestyrelsen kan, efter indstilling fra skolens ledelse, tilpasse åbningstiden til lokale forhold og inden for den ressource, som budgetmæssigt er tildelt skolefritidsordningen/SFO-klubben.

#### Ferier og lukkedage:

Der holdes lukket de 4 midterste uger i skolernes sommerferie. Børn fra 3.- og 4. klasse, med et pasningsbehov i disse ferieuger, kan tilbydes plads i de ferieåbne skolefritidsordninger. Pasningsbehov i ferieperioden kan således imødekommes, men forudsætter særskilt tilmelding.

Tilmelding kan ske til specifikke uger, og den heraf følgende betaling fastsættes på ugebasis. Taksterne vil være som i SFO. Af hensyn til institutionernes ferieplanlægning er tilmeldingen bindende.

Alle klubber holder lukket d. 24. december, på alle hverdage mellem jul og nytår, fredag efter Kristi Himmelfartsdag samt Grundlovsdag.

# Tildelingsmodel

## Basisbudget tildelt almen- og specialskole

Hensigten med basisbudgettet er en transparent tildeling, der er så solid, at der kan skabes læringsmiljøer som favner bredt, hvor tildelingen sikrer økonomi til inklusionsfremmende initiativer på den enkelte skole, således at tidlige indsatser får prioritet.

Basistildelingen tildeles en gang årligt og tildeles pr. elev, og tildeles på følgende tre områder:

- En samlet personaleressource til:
  - Undervisningen
  - SFO
- Undervisnings- og læringsaktiviteter
- Ledelse og administration

Den til enhver tid gældende tildelingsmodel er tilgængelig på alle skoler.



# Klassedannelse og frit skolevalg

## Klassedannelse

Indskrivning af elever foregår til distriktsskolen, og foregår ved digital skoleindskrivning.

Ved klassedannelse i børnehaveklassen samt 1. og 2. klasse kan det maksimale elevtal ikke overstige 26. Ved klassedannelse i 3.-9. klasse kan det maksimale elevtal ikke overstige 28 (jf. Folkeskolelovens § 17).

Distriktsbestyrelsen fastsætter, efter indstilling fra skolelederen, øvrige principper for klassedannelsen på de enkelte årgange. Principperne skal være i overensstemmelse med Folkeskolelovens § 36, og skal udformes således, at den af kommunalbestyrelsen udmeldte resursetildeling kan overholdes.

Skolelederen har alene kompetence til at fordele elever mellem afdelinger i et distrikt.

### Særlige forhold vedrørende klassedannelse:

Der gives mulighed for, at skoledistrikt Havrehed kan organisere hele 6. årgang på afdeling Morud, Havrehedsskolen.

## Frit skolevalg

Der er frit skolevalg, dog må ingen skole optage elever bosiddende uden for skoledistriktet, i klasser gældende for børnehaveklassen, 1. og 2. klasse med elevtal på 23 eller derover, og gældende for 3. -9. klasse med elevtal på 25 eller derover.

Grænserne 23/25 elever pr. klasse er fastsat af hensyn til, at der skal være plads til optagelse af tilflyttende distriktselever i løbet af skoleåret.

Optagelse sker i forhold til den skolestruktur, Kommunalbestyrelsen har vedtaget.

Elever, bosiddende i Nordfyns Kommune, optages før elever bosiddende i andre kommuner.

Søskende til elever i distriktet går forud for andre.

Nærmere-boende elever går forud for fjernere-boende elever til matriklen.

Det er skolelederens kompetence, ud fra principper udformet af bestyrelsen, at fordele elever i distriktet.

Ved optagelse på anden skole end distriktsskolen ydes der ikke støtte til transport.

Skoleleder træffer beslutning om optagelse efter ovenstående regelsæt.

Skole og Dagtilbudsafdelingen hjemtager betaling fra bopælskommunen.

Af hensyn til skoleårets planlægning fastsættes fristen for indskrivning ved en anden skole end distriktsskolen til den 1. marts.

*Nordfynsskolen er ikke omfattet af ovenstående.*

# Dialogmøder

## Dialogmøder i Børn og Unge

Beslutninger skal træffes tættere på praksis og med konkret inddragelse af alle interessenters autoritet, faglighed og dømmekraft. Det kræver en styrkelse af de dialogiske mekanismer, så sammenhæng i hele styringskæden skaber bedre muligheder for helhedsløsninger på tværs.

I nedenstående oversigt ses de mest centrale dialogmøder, der afholdes i Børn og Unge.

| Type af dialog                                                          | Deltagere                                                                                                                                                                                                                                                                             | Formål                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tidspunkt                           |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Kvalitetsdialoger med hver enkelt distrikts skole- / forældrebestyrelse | <ul style="list-style-type: none"> <li>Børne- og Ungeudvalget</li> <li>Lokal skole-/forældrebestyrelse</li> <li>Strategisk skole-/dagtilbudsleder</li> <li>Direktør og fagchef i Børn og Unge</li> </ul>                                                                              | <p>Formålet er at skabe en dialog, der sikrer, at både bestyrelser og Børne- og Ungeudvalget arbejder mod fælles målsætninger for udvikling og kvalitet i det pædagogiske arbejde.</p> <p>Skoler og dagtilbuds bestyrelser udvælger kvalitetsmål, som de ønsker at have dialog med udvalget om.</p>                                                                                                           | Forår<br>(1 gang årligt)            |
| Dialogmøde med skole- og forældrebestyrelser                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Børne- og Ungeudvalget</li> <li>Skole- og forældrebestyrelser</li> <li>Strategiske skole- og dagtilbudsledere</li> <li>Administrationen i Børn og Unge</li> </ul>                                                                              | <p>Formålet er sætte fælles retning for kommunens skoler og dagtilbud samt skabe dialog om de økonomiske rammer og prioriteringer i forbindelse med budgettet.</p> <p>Dialogen fokuserer på, hvordan de økonomiske midler bedst kan anvendes til at understøtte og fremme de udvalgte kvalitetsmål i skoler og dagtilbud.</p>                                                                                 | Juni<br>(1 gang årligt)             |
| Dialogmøde med fælles elevråd og ungeråd                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Børne- og Ungeudvalget</li> <li>Elevråd</li> <li>Ungeråd</li> <li>Strategiske skoleledere</li> </ul>                                                                                                                                           | <p>Formålet er at der etableres en åben dialog mellem udvalget og det fælles elevråd og ungeråd med fokus på konkrete indsatser samt de succeser og udfordringer, som børn og unge oplever. Der skabes et rum for, at de unges stemmer og erfaringer bliver hørt og inddraget i arbejdet med kommunens børn og unge.</p>                                                                                      | Juni<br>(1 gang årligt)             |
| Udviklingssamtaler (skoleudviklingssamtaler)                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Chef for Skole og Dagtilbud</li> <li>Skole-/dagtilbudsledelsen</li> <li>Repræsentanter fra skole-/forældrebestyrelser</li> </ul>                                                                                                               | <p>Formålet er at der etableres en tillidsfuld og faglig dialog mellem chef for Skole og Dagtilbud og skole-/dagtilbudsledelsen, hvor fokus er på aktuelle udviklingsbehov og mål for den pædagogiske praksis.</p> <p>Skole-/dagtilbudsledelsen udvælger udviklings- og indsatsområder, som er udgangspunkt for samtalen.</p> <p>Se formelle krav til skoleudviklings-samtaler i Folkeskolelovens § 40 a.</p> | Oktober/november<br>(1 gang årligt) |
| Børn og Unge Konference                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Børne- og Ungeudvalget</li> <li>Skole- og dagtilbudsledelser</li> <li>Skole- og forældrebestyrelser</li> <li>Faglige organisationer (DLF, BUPL, FOA)</li> <li>Elevråd, ungeråd og klimaråd</li> <li>Administrationen i Børn og Unge</li> </ul> | <p>Formålet er at der skabes rum for refleksion og erfaringsudveksling om aktuelle indsatser, strategiske retninger og fremtidens visioner for arbejdet med børn og unge i Nordfyns Kommune; at der gennem deling af praksisfortællinger fremmes en åben dialog, der rækker på tværs af fagligheder og erfaringer.</p>                                                                                        | September<br>(hvert andet år)       |

